

| No. | 記載箇所                    | 質問内容                                                                                                                                      | 回答                                                                                                                                             |
|-----|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 実施要領<br>9 提案書等の提出       | 令和6年度と令和7年度の参考見積書について、合計した金額の提示は必要ないでしょうか。                                                                                                | 合計した金額の提示は必要ございません。年度ごとに分けて御提出いただきますようお願いいたします。                                                                                                |
| 2   | 実施要領<br>9 提案書等の提出       | 令和7年度の業務において、令和6年度受託者との契約時期は、概ね、令和6年度と同様の時期でしょうか。                                                                                         | 国庫補助金の活用の有無などの状況にもよりますが、契約する場合は5月下旬頃を想定しています。<br>なお、実施要領にも記載のとおり、令和7年度については令和6年度受託者との契約を締結する予定であります。契約を保証するものではありません。                          |
| 3   | 実施要領<br>10 提案のプレゼンテーション | プロジェクターとパソコンを接続するケーブルは提案者が準備するとの理解でよろしいでしょうか？<br>また、HDMIケーブルで接続するのでしょうか？                                                                  | 接続はHDMIケーブルとなります。ケーブルは協議会にて御用意いたしますが、ミニHDMI（タイプCコネクタ）、マイクロHDMI（タイプDコネクタ）には対応しておりません。                                                           |
| 4   | 仕様書 業務内容                | 利用者意見・ニーズ調査でのバス利用者ヒアリング調査では、サンプル数量の目標数はあるでしょうか。                                                                                           | サンプル数量の目標はございません。                                                                                                                              |
| 5   | 仕様書 業務内容                | 町内循環バスの利用者数について、路線ごとに整理されてものがありますでしょうか？<br>ある場合は、日毎路線毎等の有無と利用者数の詳細についてご教示ください                                                             | 日ごとに各系統、各便の延べ利用者数で整理をしております。                                                                                                                   |
| 6   | 仕様書 業務内容                | 町内循環バスの乗降（OD）調査の調査結果はありますでしょうか？<br>ある場合のデータ提供方法（紙ベースかEXCELファイル等のデータ提供）についてご教示ください。<br>ない場合、運転手によりバス停毎に乗降者数を一定期間（1週間～1か月）記帳して頂くことは可能でしょうか？ | ODデータについて、現行の運行体系となった令和3年6月以降は、令和4年1月25日に実施した調査の結果がございます。当該データはExcelにて提供可能です。<br>運転手による調査については、安全確保の観点から困難であると伺っております。                         |
| 7   | 仕様書 業務内容                | 路線バスの路線毎の乗降（OD）調査の調査結果はありますでしょうか？<br>ある場合のデータ提供方法（紙ベースかEXCELファイル等のデータ提供）についてご教示ください                                                       | 路線バスの各種データについては、提供方法も含め、今後、事業者との協議により決定してまいります。                                                                                                |
| 8   | 仕様書 業務内容                | 調査を想定されている主要停留所3か所について、どこのバス停を想定されているかご教示ください。<br>またそのバス停の平日1日の利用者数についてご教示ください。                                                           | 対象のバス停については、愛川地区（大字：半原、田代）、高峰地区（大字：三増、角田）、中津地区（大字：中津、春日台、棚沢、八菅山）の各地区1箇所ずつを想定しております。<br>1日の利用者数については、愛川地区で約250名、高峰地区で約350名、中津地区で約200名を想定しております。 |
| 9   | 仕様書 業務内容                | 協議会の開催を予定されている時期をご教示ください。                                                                                                                 | 8月頃、2月頃の計2回を予定しております。                                                                                                                          |