質問書

令和　　年　　月　　日

　　愛川町

　総務部 政策秘書課　宛

　　　　　　　　　　　　（質問者）

住所：

会社名：

担当部署：

担当者氏名：

電話番号：

　　　　　　　　　　　 メールアドレス：

業務件名「令和７年度 観光・産業連携拠点整備資料等作成業務委託」

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | 記載箇所 | 質問内容 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |
| ４ |  |  |
| ５ |  |  |

※１．質問数が多い場合は適宜記入欄を追加すること。

※２．質問内容は簡潔に記載すること。