

令和7年3月28日
監 査 委 員 決 定

令和7年度監査等年間計画

1 基本方針

監査等は、町の財務に関する事務の執行、経営に係る事業の管理及び事務事業の執行が、予算、議決及び関係法令等に基づいて適正に行われているかを検証し、公正で効率的な事務執行を確保することを目的として実施する。

監査等の実施にあたっては、町民の福祉の増進に資するため、地方自治法第2条第14項（最少の経費で最大の効果）及び第15項（組織及び運営の合理化等）の趣旨に則って行われているのかどうかに留意し、有効性、効率性及び経済性などを着眼点とする。

また、町税や使用料などの収入未済額や不納欠損額などの収納対策並びに国費及び県費の収納状況などについても検証するものとする。

2 監査等の種別及び方針

（1）定期監査（地方自治法第199条第1項及び第4項）及び行政監査（地方自治法第199条第2項）

町の財務に関する事務の執行が、法令等の趣旨に照らし適正かつ効率的に行われているかを主眼として実施する。

また、定期監査を実施する中で必要に応じて行政監査の趣旨に基づく監査を実施する。

令和7年度は、次の部局の収入事務、支出事務、契約事務、財産管理事務等について監査を実施する。

ア 総務部（政策秘書課、総務課、デジタル推進課、住民協働課）、議会事務局、監査委員事務局、選挙管理委員会事務局

イ 財務部（財政課、管財契約課、税務課）、会計課

（2）財政援助団体監査（地方自治法第199条第7項）

監査委員が必要と認めるときは、補助金、交付金、負担金、貸付金等、町が財政的援助を行っている団体について当該財政的援助等に係る出納、その他の事務の執行について監査を実施する。

主に運営費補助などの財政的援助を受けている団体の中から抽出し、実施する。

（3）例月出納検査（地方自治法第235条の2第1項）

毎月、出納関係諸表等の計数の正確性を検証するとともに、現金及び預金の出納事務が適正に行われているかを主眼として実施する。

併せて、収支の基となる証書類を把握し、各種監査の効率的な執行に活用する。

(4) 決算審査（地方自治法第233条第2項及び地方公営企業法第30条第2項並びに

地方公共団体の財政の健全化に関する法律第3条第1項及び同法第22条第1項）

決算その他関係諸表等の書類の計数の正確性を検証するとともに、予算の執行、事業の経営が、適正かつ効率的に行われているかを審査する。

併せて、財政健全化法に基づく健全化判断比率・資金不足比率の状況及びその算定の基礎となる事項を記載した書類を審査する。

(5) 住民監査請求に基づく監査（地方自治法第242条）

町民が町の執行機関又は町職員について、違法若しくは不当な財務会計上の行為又は怠る事実があるときに、監査委員に対して監査を求めて、その防止や是正などの必要な措置を講じることを求める制度で、町民から請求等があった場合に実施する。

3 監査等の実施時期

別紙「令和7年度監査等年間計画表」のとおりとする。

令和7年度監査等年間計画表

4月～9月

月	日	曜	監査等種別	監査等日程	会 場
4	25	金	出納検査		2階大会議室
5	29	木	出納検査	※R6年度・R7年度4月分の検査	2階大会議室
6	25	水	出納検査	※R6年度・R7年度5月分の検査	2階大会議室
7	28	月	出納検査・事前確認		2階大会議室
7	29	火	決算審査	財政課(決算の概要、財政健全化法に基づく財政指標の審査含む) 管財契約課、税務課	2階大会議室
7	30	水	決算審査	政策秘書課、総務課、デジタル推進課、住民協働課、会計課、議会事務局	2階大会議室
7	31	木	決算審査	福祉支援課、子育て支援課、健康推進課、高齢介護課	2階大会議室
8	1	金	決算審査	国保年金課、住民課、環境課、商工観光課	2階大会議室
8	4	月	決算審査	農政課・農業委員会事務局、監査委員・選挙管理委員会事務局、道路課、都市施設課、	2階大会議室
8	5	火	決算審査	下水道課、水道事業所、教育総務課、指導室、教育開発センター、生涯学習課、	2階大会議室
8	6	水	決算審査	スポーツ・文化振興課、危機管理室、消防本部	2階大会議室
8	8	金	決算審査	現地調査、講評	2階大会議室
8	25	月	出納検査	※決算審査意見書提出:午前中	2階大会議室
9	29	月	出納検査・事前確認		2階大会議室

10月～3月

月	日	曜	監査等種別	監査等日程	会 場
10	3	金	財政援助 団体監査		2階大 会議室
10	28	火	出納検査・ 事前確認		2階大 会議室
10	29	水	事前事務 監査 (事務局)	政策秘書課、総務課、デジタル推進課、住民協働課、議会事務局、監査委員・選挙管理委員会事務局	2階大 会議室
10	30	木	定期監査	政策秘書課、総務課	2階大 会議室
10	31	金	定期監査	デジタル推進課、住民協働課	2階大 会議室
11	4	火	定期監査	議会事務局、監査委員・選挙管理委員会事務局	2階大 会議室
11	6	木	定期監査	現地調査、講評	2階大 会議室
11	25	火	出納検査		2階大 会議室
12	26	金	出納検査		2階大 会議室
1	26	月	出納検査・ 事前確認		2階大 会議室
1	28	水	事前事務 監査 (事務局)	財政課、管財契約課、税務課、会計課	2階大 会議室
1	30	金	定期監査	財政課、管財契約課	2階大 会議室
2	2	月	定期監査	税務課、会計課	2階大 会議室
2	6	金	定期監査	現地調査、講評	2階大 会議室
2	25	水	出納検査		2階大 会議室
3	26	木	出納検査		2階大 会議室