屋外広告物許可申請について

○許可申請書の受付について

- (1) 「屋外広告物許可申請書」に必要事項を記入し、裏面記載の提出書類とともに提出してください。※代理人に委任する場合も必ず確認してください。
- (2) 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで。※土日祝除く。
郵送の場合は、下記までご送付ください。
〒243-0392 神奈川県愛甲郡愛川町角田 251-1
愛川町役場 建設部 都市施設課 都市計画班 宛
※なお、記載事項の確認等をお願いする場合がありますので、ご担当者様の連絡先がわかるものを同封してください。

○申請にあたっての注意点

- (1) 申請する広告物の件数、形状、表示面積及び立面図等が申請内容と整合が取れているかの確認をお願いします。(手数料が変わる場合があります。)
- (2) 各様式につきましては、押印不要となりました。※委任状除く

○屋外広告物点検報告書について

- (1) 令和4年9月1日より「屋外広告物点検報告書」の点検項目が変更となりました。詳しくは神奈川県都市整備課のHPを参考にしてください。
- (2) 広告塔、広告板、アーケードに設置するもの、案内板、アーチ又は広告幕のうち表示面が固定されているものの点検者は、下記の1から6までに該当する者とし、この場合には、1から6までに該当する者であることを証する書面の写しを添付してください。

- 1 屋外広告士
- 2 屋外広告物講習会修了者
- 3 広告美術仕上げに関し、職業訓練指導員免許を受けた者、技能検定に合格した者又は職業訓練を修了した者
- 4 知事が1から3までに掲げる者と同程度の知識を有すると認定した者
- 5 一級建築士又は二級建築士
- 6 広告物等の点検に関する講習会の修了者

○審査後の流れ

- (1) 提出後、審査が終了しましたら、手数料の納付書を送付いたします。
- (2) 手数料は、町の発行する納付書で金融機関（納付書に記載）に納めてください。(収入証紙、小切手等の取り扱いは行っておりません。)

裏面につづく

屋外広告物許可申請の提出書類一覧

		新規 申請	継続 申請	備 考
1	案 内 図	○	△	広告物の設置場所がわかる明細図等
2	配 置 図	○	△	広告物の設置位置を示したもの
3	立 面 図	○	△	建物の高さ、広告物の設置高さ等を示したもの
4	意 匠 図	○	△	広告物の寸法、デザイン、形状、構造等がわかるもの
5	返 信 用 封 筒	△ (2枚)	△ (2枚)	納入通知書及び許可通知書の郵送をご希望される場合
6	土地所有者等の 承諾書又は許可書	△	△	他人の土地に広告物を設置する場合
7	委 任 状	△	△	申請人以外の方が申請する場合 (※押印必要)
8	屋外広告業登録 通知書の写し	○	△	工事施行者のもの
9	特定屋外広告物 安全管理者の 資格証明書の写し	△	△	広告塔又は屋上広告物で4mを超える場合 (屋外広告士合格証又は屋外広告物講習会修了書)
10	屋 外 広 告 物 点 検 報 告 書		○	1物件につき、報告書1枚作成 ※第4号様式の2
11	屋 外 広 告 物 補 修 結 果 報 告 書		△	点検の結果、補修を要した場合のみ ※第4号様式の3
12	写 真	△	○	点検状況を撮影した写真、点検後の写真、補修した場合には補修後の写真 ※禁止地域から除外される道路等から直接展望できない地域に設置する場合には、設置予定の場所から道路等の方向を撮影した写真の提出をお願いします。
13	変 更 届		△	該当する場合

○…必要 △…必要に応じ添付