

# 住民票の写し等交付請求書兼申出書(郵送用)

(あて先)愛川町長  
 どのような証明が必要ですか  してください。

令和 年 月 日

住民票   
  除票(改製除票)   
  記載事項証明   
  戸籍の附票

<b>住所</b> <small>(附票の場合は本籍)</small>	愛川町		
<b>世帯主名</b> <small>(附票の場合は筆頭者)</small>	フリガナ	【生年月日】	世帯全員分
		西暦・大・昭・平・令 年 月 日	通
<b>世帯の一部</b>	必要な人の名前	【生年月日】	世帯の一部
		西暦・大・昭・平・令 年 月 日	通

住民票に記載するものに  してください。

本籍(国籍)を記載する   
  続柄(世帯主との関係)を記載する   
  記載しない

**【外国籍の方】**

中長期在留者等である旨   
  在留資格   
  在留カード等の番号   
  記載しない

◎次の事項について記載が必要な場合は、 してください。また、**利用目的**や**提出先**を具体的に記入してください。

個人番号(マイナンバー)   
  住民票コード   
 (利用目的・提出先)

**◆請求者** 当てはまるところにの上、該当欄全てに記載してください。

本人または同じ世帯(下記住所・氏名欄のみお書きください)   
  その他( )

※その他の方(第三者)は委任状の提出先または住民票等を利用する正当な理由等の明示が必要です。

<b>【請求理由】</b>	<b>【提出先】</b>
住所	<input type="checkbox"/> 上に同じ                    連絡先電話番号
氏名	本人でも必ず記入してください。 ※第三者請求(法人等)は代表者印または社印を押印してください。

**■請求方法**

☆返信用封筒、運転免許証、マイナンバーカード、在留カード等本人確認書類(コピー)を添え、下記の宛先へ郵送してください。

☆手数料は1通300円です。郵便局で定額小為替に替えるか、現金書留で送付してください。

☆返信用封筒には宛名(住所・氏名等)を記入し、返送料分の切手を貼ってください。

※特定個人情報にあたる「個人番号」記載の住民票を郵送する場合は簡易書留での郵送を推奨します。簡易書留での郵送を希望する場合は、簡易書留郵便料金の切手をご用意ください。

<b>宛先</b>	〒243-0392 神奈川県愛甲郡愛川町角田251番地1 愛川町役場 民生部 住民課 住民窓口班
-----------	---

**注意**

- 1 この申請書を他市町村への請求に使用する場合、使用可否、同封物及び手数料について、各市町村の住民票担当に確認してください。
- 2 住民票に記載されている以外の第三者が請求する場合には、使用目的が正当な理由である場合に限り、その疎明資料等の添付が必要です。原則、続柄、本籍・筆頭者、外国人の国籍等、中長期在留者等である旨、在留資格、在留カード等の番号は省略して交付します。
- 3 個人番号・住民票コード記載の住民票は本人または同世帯の方のみ取得できます。
- 4 プライバシーの侵害などにつながる不当な請求には、応じられません。
- 5 偽り、その他不正な手段により証明の交付を受けた者は、罰金30万円以下の罰金が科されます。