記載例

※委任する本人がボールペンで全て記入してください。

愛川町長 あて

委任状作成日		ΔΔ	年 🛆 🗸	」 月 △.	△ 目		
委任	住所	愛甲郡愛川町角田251番地の1					
任する人	гг. <i>Б</i>	孤川	太郎		生年月日	大正・昭和・平成 令和・西暦	
	氏 名	愛川		EI	電話番号	090- 1234 - 5678	

私は次の者を代理人と定め、下記の委任事項に関する権限を委任します。

代	住 所	厚木市中町3丁目17番17号 厚木ハイム101号室					
理人	氏 名	厚木 一郎	生年月日	大正・昭和 (平成) 令和・西暦 XX 年XX 月XX 日			

口はレ点を、【】の中の選択肢は〇で印をつけてください。

	対象者	☑委任する本人						
	对 家石	□委任する本人以外(対象者氏名						
	☑【無帯	全員・一部 】の住民票の写し	1通					
	☑ 戸籍	謄本(全部事項証明)	1通					
	□ 戸籍	抄本(一部事項証明)	通	の交付申請及び				
委	□【除籍	・改製原戸籍 】謄本等	通	受領に関すること。				
X	口 出生	から死亡までの戸籍謄本等 各	通					
任	□ 身分	証明書	通					
事		届【 受理・届出書記載事項 】証明書	通,					
	(請才	は理由及び提出先: ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・)				
項	L	※戸籍や身分証明書の請求には本籍・筆頭者氏名の記載が必要となります。						
		✓ マイナンバー入り住民票の写し 1通の交付申請に関すること。 (誌式) 理由 ひばば出生 ・						
	(請求理由及び提出先: 就職のため 勤務先に提出							
	□【 転入・転出・転居 】手続きに関すること。							
	□ 印鑑登録申請に関すること。							
	□ 印鑑登録廃止届及び再登録申請に関すること。							
	□ その他()							

<注意>

- ※必ず委任する本人が上記の枠内を全部記入してください。
- ※代理人ご自身が確認できる「運転免許証」「マイナンバーカード(個人番号カード)」 「顔写真付き住民基本台帳カード」「パスポート」等をお持ちください。